



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ЛИПЕЦКА**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение № 107 г. Липецка**

ПРИКАЗ

28.12.2023 г.

№ 69

«О противодействии коррупции
в ДОУ №107 г. Липецка»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы». В целях реализации положений действующего антикоррупционного законодательства, организации работы по противодействию коррупции, устранения причин и условий ее порождающих, обеспечения законности в противодействии коррупции, на основании приказа департамента образования от 26.12.2023 года №1990 «об утверждении Плана мероприятий по противодействию Коррупции в системе образования города Липецка на 2024 год»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений заместителя заведующей Латахину Татьяну Георгиевну.

1.1. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений вменить обязанности:

- разработку плана по противодействию коррупции в ДОУ;
- ведение журнала учета сообщений о совершаемых, коррупционных правонарушениях работниками ДОУ;
- предоставлять отчетную информацию о реализации Плана мероприятий ДОУ №107 г. Липецка по противодействию коррупции не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным в департамент образования администрации города Липецка;
- предоставление информации по перечню показателей, характеризующих деятельность учреждения по противодействию коррупции в департамент образования администрации города Липецка.

2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ №107 г. Липецка на 2024 год;

3. Ответственным исполнителям, указанным в Плане мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ:

3.1. Обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана противодействия коррупции в ДОУ;

3.2. Предусмотреть при календарном и перспективном планировании работу по реализации мероприятий Плана по противодействию коррупции в ДОУ.

4. Создать экспертную комиссию, осуществляющую прием и передачу товарно-материальных ценностей от родителей и спонсоров в составе:

Председатель: Орлова Л.И. – заместитель заведующей по АХЧ,

Члены комиссии: Субичева О.В. – завхоз,

Латахина Т.Г. – заместитель заведующей, председатель ПК.

5. Поручить вышеуказанной комиссии своевременно оформлять акты передачи товарно-материальных ценностей, незамедлительно ставить их на учет.

6. Утвердить рабочую группу по противодействию коррупции в ДОУ №107 на 2024 год в составе:

Председатель комиссии: Воронина И.А. – заместитель заведующей;

секретарь: Скороход В.Н. – старший воспитатель;

Члены комиссии: Аксенова Ж.Ю., учитель-дефектолог;

Латахина Т.Г., председатель ПК;

Мочалина М.А., председатель Совета родителей.

7. Рабочая группа по противодействию коррупции осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением по противодействию коррупции ДОУ №107 г. Липецка.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая



И.В. Соболева